

2017-18 Back-to-School PTA “Off-line” Form

WE ENCOURAGE ALL FAMILIES TO GO ONLINE to do these PTA tasks.

Welcome to the 2017-2018 school year! We are excited to use My School Anywhere (MSA), an online program that reduces paperwork and saves you time. Look for instructions (light blue paper) in the Back-to-School Packet.

Use this Paper Form for Payments by Cash or Check

However we realize that some families may not have internet access and some may prefer to pay by cash or check. In that case, please fill out this paper form (front and back). Make checks payable to “Meadow Heights PTA” and return to the office or to your child’s teacher.

STEP 1: STUDENT INFORMATION

Student Name (Last, First)	Grade	Teacher/Room #

STEP 2: PARENT/GUARDIAN INFORMATION

Parent/Guardian Name(s)			
Address			
Email			
Home Phone:		Cell Phone:	

STEP 3: ONLINE DIRECTORY

The PTA is moving to an online directory system called My School Anywhere. It is password protected and is only for the use of Meadow Heights families. The PTA will use the information above to populate the directory, but you can request that certain information not be listed.

Please indicate your preferences below by circling the item(s) you do not want listed in the directory.

** I do **NOT** want the directory to list my: Address Phone Number Email

If you do not wish to be listed in the directory at all, please check here:

If you need a hard copy of the directory because you do not have access to the internet, please check the following box, so we can arrange to get a directory to you:

Because we strive to offer a robust directory that will prove useful to our Meadow Heights families, participation in the school directory will now take an “**opt-out approach.**” We have partnered with the school administration, and will now gain access to parent names and emails which will help us populate the directory. This information is gathered on the Emergency Contact Form that all families are required to turn in, and there is a box you can check at the bottom of that form if you **DO NOT** want the information to be made available to the PTA by the school. Checking this box does not prohibit you from sharing your own information with the PTA, such as with this form.

We also look forward to having a complete directory of emails. No more signing up separately for our weekly PTA communications or our Room Parents’ email distribution lists -- we will take care of that for you!

Questions? Contact communications@meadowheights.org

ALMOST DONE!...TURN OVER TO PURCHASE MEMBERSHIPS, T-SHIRTS, ADOPT-A-BOOK AND DONATE.

STEP 4: PTA MEMBERSHIP - Join the Meadow Heights PTA! (\$8.75 per member) Help us reach our goal of 100% family participation, where each family is represented by at least one PTA member.

Member #1 Name		1 @ \$8.75	\$ _____
Member #2 Name		2 @ \$17.50	
Member #3 Name		3 @ \$26.25	
Member #4 Name		4 @ \$35.00	
Member #5 Name		5 @ \$43.75	

STEP 5: DIRECT DONATION CAMPAIGN

<p>Although our suggested donation is \$500 per student, donations of any amount are welcome. Please consider giving as much as you're comfortable giving, whether it's significantly more or significantly less as we know that Meadow Heights serves families from a wide range of socio-economic levels. Check and see if your company will match your donation! View a list of companies that we know match at: www.meadowheights.org.</p> <p>Acknowledgement on our 2017-2018 Meadow Heights PTA website. Please print my name as: _____ (write Anonymous if you do not want your name printed.)</p>	\$ _____
---	----------

STEP 6: ADOPT-A-BOOK (details in the flyer in the back to school packet)

Pay here by check, and the Adopt-a-Book Committee will be in touch with you.

How many books would you like to adopt? _____	\$20/book	\$ _____
---	-----------	----------

STEP 7: T-SHIRTS & HOODED SWEATSHIRTS (details in the flyer in the back to school packet)

T-Shirts: What Size(s)? _____ Qty? _____	\$12/t-shirt	\$ _____
Hooded Sweatshirts: What Size(s)? _____ Qty? _____	\$25/hoodie	\$ _____
List one student name and room # where shirt(s) can be delivered. _____		

TOTAL:	_____
---------------	-------

STEP 8: SIGNATURE (REQUIRED)

STEP 9: SUBMIT PAYMENT - Make checks payable to Meadow Heights PTA and return this form and payment into the office or your child's teacher, preferably in an envelope. Please submit the exact amount, as the PTA will not make change. Amounts received in excess of what is owed will be considered a donation.

STEP 10: ALMOST DONE...in you back-to-school packet you will find a **Volunteer Interest Form**, a **Community Building Form** and a **Yearbook Order Form**. Please fill these out and turn them into the office or your child's teacher.

FOR PTA USE: RCVD BY: _____	CASH: _____	CHECK #: _____
-----------------------------	-------------	----------------

Formulario del PTA de Regreso a Clases 2017-18 “No-en línea”

ANIMAMOS A TODAS LAS FAMILIAS A HACER ESTOS TRABAJOS DEL PTA EN LÍNEA.

¡Bienvenidos al año escolar 2017-2018!! Estamos emocionados de usar My School Anywhere/Mi Escuela en Cualquier Lugar (MSA siglas en inglés), un programa en línea que reduce el papeleo y ahorra tiempo. Busque instrucciones (papel azul claro) al final del Paquete de Regreso a Clases.

Utilice este Formulario de Papel para Pagos en Efectivo o Cheques.

Sabemos que algunas familias no tienen acceso al internet y algunas prefieren pagar con efectivo o cheque. En ese caso, por favor llene este formulario en papel (por los dos lados). Haga los cheques a nombre de “Meadow Heights PTA” y regréselos a la oficina o al maestro de su hijo.

PASO 1: INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Nombre del Estudiante (Primer Nombre, Apellido)	Grado	Maestro/# de salón

PASO 2: INFORMACIÓN DEL PADRE/GUARDIAN

Nombre(s) del Padre/Guardián			
Dirección			
Email			
Teléfono del Hogar:		Celular:	

PASO 3: DIRECTORIO EN LÍNEA

El PTA comenzará a utilizar un sistema de directorio en línea llamado My School Anywhere. Está protegido por una contraseña y es solamente para el uso de las familias del PTA. El PTA usará la información de arriba para crear el directorio, pero usted puede pedir que no se utilice cierta información.

Por favor, indique su preferencia abajo al circular el artículo o artículos que no quiere que se enumeren en el directorio.

** **NO** quiero que el directorio muestre mí: Dirección Número de Teléfono Email

Si no quiere aparecer en el directorio, por favor marque aquí:

Si necesita una copia en papel del directorio, porque no tiene acceso al internet, por favor marque la siguiente caja, para asegurarnos de mandarle un directorio:

Por la razón, que tratamos de ofrecer un directorio robusto que será útil para las familias de Meadow Heights, la participación en el directorio ahora tendrá una “**opción de no participar.**” Nos hemos unido a la administración escolar y tendremos acceso a los nombres de los padres y su email, lo cual nos ayudara a formar el directorio. Esta información es reunida con el uso de los Formularios de Contacto de Emergencia que todas las familias deben entregar y hay una caja al final del formulario por si usted **NO** quiere que su información sea disponible al PTA por la escuela. Marcar esta caja no le prohíbe a usted compartir su propia información con el PTA, como en este formulario.

También, esperamos tener un directorio completo de emails. ¡No necesitara registrarse separadamente para nuestra comunicaciones semanales del PTA o nuestras listas de email de Padres del salón – nosotros haremos eso por ustedes!

¿Preguntas? Contacte a communications@meadowheights.org

¡YA CASI TERMINA!...VOLTEE PARA COMPRAR MEMBRESIAS, CAMISETAS, ADOPTAR UN LIBRO, Y DONAR.

PASO 4: MEMBRESIA DEL PTA - ¡Únase al PTA de Meadow Heights! (\$8.75 por miembro) Ayúdenos a alcanzar nuestra meta de participación familiar al 100%, donde cada familia es representado por lo menos por un miembro del PTA.

Nombre del Miembro #1		1 @ \$8.75	\$ _____
Nombre del Miembro #2		2 @ \$17.50	
Nombre del Miembro #3		3 @ \$26.25	
Nombre del Miembro #4		4 @ \$35.00	
Nombre del Miembro #5		5 @ \$43.75	

PASO 5: DONACIÓN DIRECTA A LA CAMPAÑA

<p>Aunque nuestra donación sugerida es \$500 por estudiante, donaciones de cualquier cantidad son apreciadas. Por favor considere dar lo más que Ud. pueda dar cómodamente, aunque sea significativamente más o significativamente menos ya que sabemos que Meadow Heights sirve a familias de un rango amplio de nivel socio-económico. ¡No olvide revisar si su trabajo iguala su donación! 'Vea una lista de trabajos que nosotros sabemos que igualan en: www.meadowheights.org.</p> <p>Reconocimiento en la página de la red del PTA 2017-2018 de Meadow Heights PTA. Por favor imprima ni nombre así: _____ (escriba Anónimo si Ud. no quiere que su nombre sea impreso)</p>	\$ _____
--	----------

PASO 6: ADOPTAR UN LIBRO (detalles en el volante al final del paquete escolar)

Pague aquí con cheque y el Comité de Adopte un Libre se comunicara con usted.

¿Cuántos libros le gustaría adoptar? _____	\$20/libro	\$ _____
--	------------	----------

PASO 7: Meadow Heights Camisetas y Sudadera con capucha! (detalles en el volante al final del paquete escolar)

Camisetas: ¿qué tamaño? _____ catidad _____	\$12/Camisetas	\$ _____
Sudadera con capucha: ¿qué tamaño? _____ catidad _____	\$25/Sudadera con capucha	\$ _____
Nombre de la lista uno de los estudiantes y la habitación # donde la camisa (s) se puede entregar. _____		

TOTAL:	
---------------	--

PASO 8: FIRMA (REQUERIDA)

PASO 9: SOMETER EL PAGO – Haga los cheques a nombre de Meadow Heights PTA y regrese este formulario con el pago a nuestra oficina o al maestro de su hijo, es preferible que lo mande en un sobre. Por favor, entregue la cantidad exacta, pues el PTA no tiene cambio. Las cantidades recibidas en exceso a lo debido se consideraran una donación.

PASO 10: YA CASI TERMINA...en su paquete de regreso a clase usted encontrara un **Formulario de Interés en ser Voluntario**, un **Formulario de Formación de Comunidad** y un **Formulario de Orden para el Anuario**. Por favor llene estos formularios y entréguelos en la oficina o al maestro de su hijo.

FOR PTA USE: RCVD BY: _____ CASH: _____ CHECK #: _____
--